



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΔΙΚΤΥΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ & ΕΦΟΔΙΑΣΜΟΥ (Δ11)
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ (Ε)

Ταχ. Διεύθυνση: Τ.Θ.70360
166 10 Γλυφάδα

ΑΘΗΝΑ, 18-12-2014

Πληροφορίες: Δ. Οικονόμου

Α.Π. Δ11/Ε/39949 /25305

Τηλέφωνο: 210-8916263

FAX: 210-8947112

E-mail : d11e@hcaa.gr

ΠΡΟΣ: Π. Δ.

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Διενέργειας Πρόχειρου Επαναληπτικού Διαγωνισμού σε Ευρώ, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για την ανάδειξη αναδόχου προμήθειας λογισμικού συστήματος έκδοσης αδειών Ιπταμένων Χειριστών (Ι/Χ), και Ελεγκτών Εναέριας Κυκλοφορίας (ΕΕΚ), συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης ΕΥΡΩ 73.800,00

Τόπος Διαγωνισμού	Χρόνος Διενέργειας Διαγωνισμού		
	Ημερομηνία Διαγωνισμού	Ημέρα	Ώρα
Γραφεία Κεντρικής Υπηρεσίας ΥΠΑ Βασ. Γεωργίου 1, Ελληνικό	07 ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ 2015	ΤΕΤΑΡΤΗ	10:00 π.μ.

Α Π Ο Φ Α Σ Η
Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΔΙΚΤΥΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν.Δ. 714/70(ΦΕΚ 238/Α/1970) «Περί ιδρύσεως Δ/νσεως Εναέριων Μεταφορών στο Υπουργείο Συγκοινωνιών» όπως τροποποιήθηκε με το Ν.1340/83(ΦΕΚ 35/Α/1983).
2. Το Π.Δ.56/89 (ΦΕΚ 28/Α/1989) περί Οργανισμού της Υ.Π.Α., όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα.
3. Το Ν.3913/11 (ΦΕΚΑ18/11) Περί αναδιοργάνωσης της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Το Ν.4146/2013 (ΦΕΚ 90/Α/13) άρθ. 67 «Οργανωτικές αλλαγές στην Υπηρεσία Πολιτικής Αεροπορίας».
5. Το Π.Δ. 85/12 «Ίδρυση και μετονομασία Υπουργείων μεταφορά και κατάργηση Υπηρεσιών» (ΦΕΚ/Α/141/21-06-2012), όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 118/13 (ΦΕΚ/Α/152/25-06-2013).
6. Το Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247/Α/1995) «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 3871/2010 (ΦΕΚ 141/Α/10) και τον Ν.4038/2012 (ΦΕΚ 14/Α/12).
7. Το Ν.2286/95(ΦΕΚ 19/Α/1995) «Προμήθειες Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 8 του Ν. 2741/99 (ΦΕΚ 199/Α/1999) «Ενιαίος Φόρος Ελέγχου Τροφίμων, άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Ανάπτυξης και λοιπές διατάξεις».
8. Το Π.Δ. 118/07 (ΦΕΚ 150/Α/2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» όπως συμπληρώθηκε με τον Ν. 4038 (ΦΕΚ 14/Α/2-2-2012) «Επείγουσες ρυθμίσεις που αφορούν την εφαρμογή του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015.
9. Το Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ Α/194/22-11-2010) περί ανάληψης υποχρέωσης από τους διατάκτες.
10. Τις διατάξεις του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011).
11. Τον Κανονισμό Ε.Ε. (ΚΕΕ) 1178/2011, όπως αυτός τροποποιήθηκε με τον ΚΕΕ 290/2012, για τους Ι/Χ και τον ΚΕΕ 805/2011 για τους ΕΕΚ.
12. Το με αρ. πρωτ. Δ/ΥΠΑ/1406/23-07-2014 Υπηρεσιακό Σημείωμα (Πρωτογενές Αίτημα με ΑΔΑΜ 14REQ002206812) του Δ/ΥΠΑ, με το οποίο ως διαβιβάστηκαν οι σχετικές Τεχνικές Προδιαγραφές για

Σελίδα 1 από 29

την αναβάθμιση του λογισμικού της ΥΠΑ έκδοσης αδειών Ιπταμένων Χειριστών (I/X) και Ελεγκτών Εναέριας Κυκλοφορίας (ΕΕΚ).

13. Την υπ' αριθ. πρωτ Δ11/Α/15512/29-07-2014 με α/α 6594 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (Εγκεκριμένο Αίτημα με ΑΔΑΜ 14REQ002265164), ποσού € 73.800,00 ΚΑΕ 1723/2014 «Αναβάθμιση Λογισμικού Έκδοσης Αδειών I/X & ΕΚΚ», ειδικός φορέας 39/120 και α/α καταχώρησης 69498 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υ.Δ.Ε.
14. Την Π1/581/15-04-2014 απόφαση περί τροποποίησης της Π1/1732/23-07-2013 απόφασης αναφορικά με την υλοποίηση προμηθειών μέσω του Ενιαίου Προγράμματος Προμηθειών (Ε.Π.Π) και το γεγονός ότι η εν λόγω προμήθεια είναι εξαιρούμενη του ΕΠΠ και εντάσσεται στο κωδικό (CPV) 48100000-9 (Πακέτα λογισμικού για συγκεκριμένους κλάδους).
15. Την με αριθ. Δ11/Ε/27773/18028/09-09-2014 απόφαση προκήρυξης διενέργειας Πρόχειρου Διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου προμήθειας λογισμικού συστήματος έκδοσης αδειών Ιπτάμενων Χειριστών (I/X) και Ελεγκτών Εναέριας Κυκλοφορίας (ΕΕΚ).
16. Την με αριθ. Δ11/Ε/29576/18873/23-09-2014 απόφαση μετάθεσης ημερομηνίας διενέργειας Πρόχειρου Διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου προμήθειας λογισμικού συστήματος έκδοσης αδειών Ιπτάμενων Χειριστών (I/X) και Ελεγκτών Εναέριας Κυκλοφορίας (ΕΕΚ).
17. Την με αριθ. Δ11/Ε/ 39879/25236/17-12-2014 απόφαση έγκρισης πρακτικού αξιολόγησης προσφοράς της Επιτροπής διενέργειας Πρόχειρου Διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου προμήθειας λογισμικού συστήματος έκδοσης αδειών Ιπτάμενων Χειριστών (I/X) και Ελεγκτών Εναέριας Κυκλοφορίας (ΕΕΚ), Ματαίωση αυτού και Έγκριση Επαναληπτικού Διαγωνισμού, με τους ίδιους όρους, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.
18. Την υπ' αριθ. 2105/01-08-2014 (ΦΕΚ Β/2230/14-08-2014) απόφαση Υπουργού Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και δικαιώματος υπογραφής «Με Εντολή Υπουργού» στους Διοικητή, Υποδιοικητές, Γεν. Διευθυντές και λοιπούς Προϊσταμένους Οργανικών Μονάδων της ΥΠΑ».
19. Τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε

1. **Πρόχειρο Επαναληπτικό Διαγωνισμό** με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή μόνο σε ευρώ, για την ανάδειξη αναδόχου προμήθειας λογισμικού της ΥΠΑ έκδοσης αδειών Ιπταμένων Χειριστών (I/X), και Ελεγκτών Εναέριας Κυκλοφορίας (ΕΕΚ), σύμφωνα με τη Τεχνική Περιγραφή η οποία επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης (Παράρτημα Α').
2. **Προϋπολογισμός 73.800,00 ΕΥΡΩ** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (23%) και όλων των νόμιμων κρατήσεων.
3. **Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί** στα γραφεία της **ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΥΠΑ (ΚΥ/ΥΠΑ, Β. Γεωργίου 1 Ελληνικό)**, την **07-01-2015** από αρμόδια Επιτροπή της ΥΠΑ.
4. **Οι Προσφορές θα κατατεθούν στην Κεντρική Γραμματεία της ΚΥ/ΥΠΑ (Β. Γεωργίου 1 Ελληνικό τ.κ. 166 04), έως και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα του Διαγωνισμού, έναντι αριθμού πρωτοκόλλου και μέχρι την 14:00 ώρα**, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 11 του Π.Δ. 118/07. **Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει δημόσια από την αρμόδια Επιτροπή της ΥΠΑ, όπως περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'.**
Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό.
5. **Δικαίωμα συμμετοχής** στο διαγωνισμό έχουν :
 - 5.1 Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, όπως αυτά καθορίζονται από τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007.
 - 5.2 Συνεταιρισμοί (περ. ε της παρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007).
 - 5.3 Ενώσεις που υποβάλλουν κοινή προσφορά και πληρούν τους όρους που αναφέρονται στην περ. ε, της παρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007
 - 5.4 Κοινοπραξίες (παρ. 2 του άρθρου 39 του ΠΔ 60/2007).
Οι ενώσεις και κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η Σύμβαση, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 4 του ΠΔ 60/2007.
 - 5.5 Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ (€) ποσοστό 5% του προϋπολογισμού, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Συγκεκριμένα το ύψος της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής ανέρχεται σε τρεις χιλιάδες εξακόσια ενενήντα ευρώ (3.690,00 €).

5.6 Με την υπογραφή της Σύμβασης θα κατατεθεί εγγύηση καλής εκτέλεσης ποσού ίσου με το 10% του συμβατικού τιμήματος εκτός ΦΠΑ.

6. Ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

6.1- ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

6.2- ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

6.3- ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ

6.4- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ

7. Το τεύχος της Διακήρυξης διατίθεται μέσα από την ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής (ΥΠΑ), στις διευθύνσεις www.ypa.gr ή www.hcaa.gr, στο πεδίο «ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ», ενώ αναρτάται κατά τις κείμενες διατάξεις και στις ιστοσελίδες της ΔΙΑΥΓΕΙΑΣ <https://diavgeia.gov.gr> και του Κ.Η.Μ.Δ.Η.Σ. www.eprocurement.gov.gr Στην ιστοσελίδα της ΥΠΑ θα δημοσιεύονται και τυχόν ανακοινώσεις ή τροποποιήσεις που θα αφορούν τη διακήρυξη, μέχρι την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Οι παραλήπτες της Διακήρυξης υποχρεούνται να ελέγξουν άμεσα το αντίτυπο της Διακήρυξης που θα εκτυπώσουν από άποψη πληρότητας, σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον συνολικό αριθμό σελίδων και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη να το γνωρίσουν έγγραφα στην Αναθέτουσα Αρχή προκειμένου να γίνουν οι απαραίτητες διορθώσεις ή τροποποιήσεις. Προσφυγές κατά της νομιμότητας του Διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του εκτυπωμένου αντιγράφου της Διακήρυξης θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

8. Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή, Κεντρική Υπηρεσία της ΥΠΑ, Γενική Δ/ση Διοικητικής Υποστήριξης, Δ/ση Οικονομικού – Εφοδιασμού (Δ11), Τμήμα Προμηθειών (Δ11/Ε), μέχρι και δύο 2 εργάσιμες ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Κανένας υποψήφιος Ανάδοχος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ

Ε.Υ.

Ο Γενικός Διευθυντής
Διοικητικής Υποστήριξης
κ.α.α
Α. Καραγιαννίδου

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ

- Δ11/Ε

-Πρόεδρος Επιτροπής Προμηθειών-Επισκευών & Συντηρήσεων Λογισμικού και Μηχ/κού Εξοπλισμού κλπ, με β. Β' Κλ. ΠΕ4/ΙΔΑΧ Πουλαράς Ζαχαρίας (Δ10/ΣΤ)

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

- Γραφ.Υπ/Υ.ΜΕ.ΔΙ.
- Γραφ. Δ/ΥΠΑ
- Γραφ. Υ/ΥΠΑ (κ. Αλευρά)
- Γραφ. Γ.Δ.Α.Μ.
- Γραφ. Γ.Δ.Δ.Υ.
- Δ2
- Δ10

ΕΣΩΤ.ΔΙΑΝΟΜΗ

-Δ11/Ε (2)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΠΤΑΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ & ΕΛΕΓΚΤΩΝ ΕΝΑΕΡΙΑΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ (Σύμφωνα με το με ΑΔΑΜ 14REQ002206812 Πρωτογενές Αίτημα)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΔΙΚΤΥΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΙΠΤΑΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ & ΕΛΕΚΤΩΝ
ΕΝΑΕΡΙΑΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ

Τεχνική Περιγραφή



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΔΙΚΤΥΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΙΠΤΑΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ & ΕΛΕΚΤΩΝ
ΕΝΑΕΡΙΑΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ

Περιεχόμενα

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ	3
2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	4
2.1. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΙΠΤΑΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ.....	4
2.2. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΕΛΕΓΚΤΩΝ ΕΝΑΕΡΙΑΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ	5
2.3. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ / ΦΥΣΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ.....	6
2.4. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΥ ΑΝΤΑΛΛΑΓΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΜΕ ΣΠΟΑ	7
2.5. ΜΕΤΑΠΤΩΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.....	7
2.6. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΘΕΣΗ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ	7
2.7. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ.....	7
2.8. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ.....	8
2.9. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ	8
2.10. ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ.....	8
3. Λίστα Συμμόρφωσης	9



1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η Υπηρεσία Πολιτικής Αεροπορίας (ΥΠΑ) ανακοινώνει ότι προτίθεται να προβεί στην προμήθεια καταλλήλου λογισμικού που είναι αναγκαίο για την υλοποίηση της αδειοδότησης ιπταμένου προσωπικού και Ελεγκτών Εναέριας Κυκλοφορίας. Το ζητούμενο λογισμικό πρέπει να υλοποιεί τις σχετικές απαιτήσεις που τίθενται στους Ευρωπαϊκούς Κανονισμούς 1178/2011¹ & 290/2012² για τους Ιπταμένους και 805/2011³ για τους Ελεγκτές Εναέριας Κυκλοφορίας.

Είναι προαπαιτούμενο η μετάπτωση των υφισταμένων δεδομένων από το σύστημα που ήδη λειτουργεί (Oracle DB v.10.2.0.3.0, EMPIC version 0.99 R6 for FCL & version 4.1.1 for FCL -M) στο προσφερόμενο.

Το πλήρες σύστημα πρέπει να έχει υλοποιηθεί εντός 3 μηνών από την υπογραφή της σύμβασης. Το σύστημα θα εγκατασταθεί στους χώρους της Κεντρικής Υπηρεσίας της ΥΠΑ.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να αποστείλουν τεχνική περιγραφή που παρέχει όλες τις πληροφορίες του προϊόντος σχετικά με τις λειτουργίες αδειοδότησης ιπταμένου προσωπικού και ελεγκτών εναέριας κυκλοφορίας, συμπεριλαμβάνοντας λίστα συμμόρφωσης, ως αναλύεται κατωτέρω, για την υλοποίηση της ισχύουσας Ελληνικής και Ευρωπαϊκής νομοθεσίας. Επιπρόσθετα πρέπει να παρέχονται οι παράμετροι Αξιοπιστίας, Διαθεσιμότητας και Επισκευασιμότητας του συστήματος, εάν υπάρχουν, καθώς και ανάλυση κόστους κάθε τμήματος της προσφοράς, συμπεριλαμβανομένων του εκτιμώμενου χρόνου παράδοσης και πληροφοριών επικοινωνίας.

Στα ακόλουθα εδάφια δίνεται συνοπτική τεχνική περιγραφή του αντικείμενου. Το αντικείμενο της προμήθειας και των υπηρεσιών του Αναδόχου, που θεωρούνται απαραίτητα για την επιτυχή ολοκλήρωση, αποτελείται, αλλά όχι περιοριστικά, από τα ακόλουθα αντικείμενα:

- Πάσης φύσεως μελέτες υλοποίησης της εφαρμογής
- Προμήθεια λογισμικού και εξοπλισμού, αν απαιτείται
- Εγκατάσταση και παραμετροποίηση της εφαρμογής
- Υλοποίηση μηχανισμού ανταλλαγής δεδομένων μεταξύ νέου λογισμικού και υπάρχουσας εφαρμογής διενέργειας εξετάσεων ΣΠΟΑ.
- Έλεγχος και Ολοκλήρωση της εφαρμογής
- Μετάπτωση δεδομένων υφιστάμενης εφαρμογής στην υπό προμήθεια
- Πιστοποίηση Λειτουργίας της εφαρμογής
- Τεχνική Υποστήριξη της εφαρμογής
- Εκπαίδευση

¹ See at <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2011:311:0001:0193:EL:PDF>

² See at <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2012:100:0001:0056:EN:PDF>

³ See at <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2011:206:0021:0038:EN:PDF>



2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Αναλυτικότερα στο αντικείμενο του Διαγωνισμού περιλαμβάνονται:

- Διαδικασία αδειοδότησης και ανανέωσης αδειών υποψηφίου και εν ενεργεία Ιπταμένου Προσωπικού και Ελεγκτών Εναέριας Κυκλοφορίας και θα τηρεί τα αντίστοιχα μητρώα και ιστορικά στοιχεία.
- Διαχείριση αιτημάτων αδειών, τον έλεγχο προαπαιτούμενων για την αδειοδότηση καθώς και την καθοδήγηση του χειριστή αυτής στην ολοκλήρωση της έκδοσης άδειας.
- Διαχείριση Ιατρικών Εξετάσεων / Φυσικής Επάρκειας του αιτούμενου, οι οποίες γίνονται από συμβεβλημένους από την ΥΠΑ ιατρούς ανά την χώρα. Ειδικότερα για την αρχική ιατρική αξιολόγηση αιτούμενου πρέπει να ληφθεί υπόψη ότι αυτή διενεργείται από δύο εξουσιοδοτημένα αεροεξεταστικά κέντρα. Το σύστημα θα παρέχει τη δυνατότητα απομακρυσμένης μέσω διαδικτύου ασφαλούς πρόσβασης στους συμβεβλημένους από την ΥΠΑ ιατρούς σε όλη τη χώρα και θα υποστηρίζει την λειτουργία των ελεγκτών ιατρών της Υπηρεσίας που επιβλέπουν τους συμβεβλημένους ιατρούς και τις εξετάσεις που διενεργούν.

Το σύστημα θα διαχειρίζεται τον πλήρη κύκλο των διαδικασιών αδειοδότησης σύμφωνα με τα προαπαιτούμενα της ισχύουσας Ελληνικής και Ευρωπαϊκής νομοθεσίας. Θα περιλαμβάνει συνοπτικά αλλά όχι περιοριστικά, την καταχώρηση του συνόλου των στοιχείων, τον καθορισμό και τον έλεγχο των προαπαιτούμενων, την εικόνα των αποτελεσμάτων, την αποθήκευση όλων των δεδομένων καθώς και την ηλεκτρονική αρχειοθέτηση των εγγράφων, ώστε να εξασφαλίζεται η τήρηση όλων των ιστορικών δεδομένων. Θα διαθέτει τα απαραίτητα χαρακτηριστικά ασφάλειας ώστε να διασφαλίζεται η ορθότητα και η ιστορικότητα δεδομένων και κινήσεων, χωρίς να είναι δυνατή η μεταβολή ιστορικών στοιχείων. Θα διαθέτει κέντρο διαχείρισης χρηστών και εξουσιοδοτήσεων.

2.1. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΙΠΤΑΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Συνοπτικά η Διαχείριση Αδειοδότησης Ιπταμένου Προσωπικού περιλαμβάνει τα προαπαιτούμενα της ισχύουσας Ελληνικής και Ευρωπαϊκής νομοθεσίας και ενδεικτικά και όχι περιοριστικά τα κάτωθι:

- Καταχώρηση στοιχείων αιτήσεων και εκχώρηση κωδικού υποψηφίου
- Ορισμός μαθημάτων για θεωρητικές εξετάσεις προς το σύστημα της ΣΠΟΑ
- Καταχώρηση αποτελεσμάτων θεωρητικών εξετάσεων
- Καταχώρηση πτητικής εμπειρίας
- Καταχώρηση διαφορετικών τύπων αδειών
- Καταχώρηση χαρακτηριστικών αξιολόγησης
- Προσδιορισμό προαπαιτούμενων για διαφορετικό τύπο αδειών, δικαιωμάτων έκδοσης και βαθμολόγησης με δυνατότητα διαφοροποίησης ανάλογα με τον τύπο αδειοδότησης



- Εισαγωγή δεδομένων από το σύστημα Διαχείρισης Ιατρικών Εξετάσεων με δυνατότητα διασταύρωσης (cross check) βάσει κωδικού υποψηφίου/ κωδικού πτυχίου
- Εισαγωγή δεδομένων (αποτελέσματα εξετάσεων) από το σύστημα Διαχείρισης Εξετάσεων της ΣΠΟΑ με δυνατότητα διασταύρωσης (cross check) βάσει κωδικού υποψηφίου / κωδικού πτυχίου
- Καταχώρηση στοιχείων και αποτελεσμάτων επιθεωρητών / εξεταστών βάσει των στοιχείων εξέτασης των υποψηφίων
- Ομαδοποίηση πληροφοριών βάσει ελεγχόμενων ενοτήτων (πχ. Θεωρητικής & πρακτικής εξάσκησης, ιατρικά στοιχεία, ημερομηνίες ελέγχου/επανελέγχου, πτητική εμπειρία, αξιολογήσεις, εγκρίσεις, χορηγηθείσες άδειες/διπλώματα, κλπ.)
- Έκδοση – εκτύπωση αδειών/διπλωμάτων βάσει διεθνών προτύπων
- Αυτόματη ενημέρωση οικονομικών υποχρεώσεων
- Αναλυτικά ιστορικό κινήσεων χρήστη για το σύνολο προσθηκών/αλλαγών σε επίπεδο βάσης δεδομένων (DB Audit) ή σε επίπεδο εφαρμογής
- Διεπαφή αναζήτησης ιστορικών κινήσεων με βάση πεδίο
- Διεπαφές ανταλλαγής δεδομένων με το σύστημα Διαχείρισης Αδειοδοτήσεων και το σύστημα Διαχείρισης Εξετάσεων της ΣΠΟΑ.
Αναλυτικότερα:
 - Εισαγωγή δεδομένων (αποτελέσματα εξετάσεων) από το σύστημα Διαχείρισης Εξετάσεων της ΣΠΟΑ με δυνατότητα διασταύρωσης (cross check) βάσει κωδικού υποψηφίου / κωδικού πτυχίου.
 - Αποστολή των απαραίτητων δεδομένων στο σύστημα Διαχείρισης Εξετάσεων της ΣΠΟΑ, ώστε να είναι δυνατή η διενέργεια των προαπαιτούμενων γραπτών εξετάσεων για την ολοκλήρωση της αδειοδότησης.

2.2. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΕΛΕΚΤΩΝ ΕΝΑΕΡΙΑΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ

Συνοπτικά η Διαχείριση Αδειοδότησης Ελεγκτών εναέριας κυκλοφορίας περιλαμβάνει τα προαπαιτούμενα της ισχύουσας Ελληνικής και Ευρωπαϊκής νομοθεσίας και ενδεικτικά και όχι περιοριστικά τα κάτωθι:

- Καταχώρηση στοιχείων αιτήσεων και εκχώρηση κωδικού υποψηφίου
- Ορισμός μαθημάτων για θεωρητικές εξετάσεις προς το σύστημα της ΣΠΟΑ
- Καταχώρηση αποτελεσμάτων θεωρητικών εξετάσεων
- Καταχώρηση εμπειρίας
- Καταχώρηση διαφορετικών τύπων αδειών
- Καταχώρηση χαρακτηριστικών αξιολόγησης
- Προσδιορισμό προαπαιτούμενων για διαφορετικό τύπο αδειών, δικαιωμάτων έκδοσης και βαθμολόγησης με δυνατότητα διαφοροποίησης ανάλογα με τον τύπο αδειοδότησης
- Εισαγωγή δεδομένων από το σύστημα Διαχείρισης Ιατρικών Εξετάσεων με δυνατότητα διασταύρωσης (cross check) βάσει κωδικού υποψηφίου / κωδικού πτυχίου



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΔΙΚΤΥΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΙΠΤΑΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ & ΕΛΕΚΤΩΝ
ΕΝΑΕΡΙΑΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ

- Εισαγωγή δεδομένων (αποτελέσματα εξετάσεων) από το σύστημα Διαχείρισης Εξετάσεων της ΣΠΟΑ με δυνατότητα διασταύρωσης (cross check) βάσει κωδικού υποψηφίου / κωδικού πτυχίου.
- Καταχώρηση στοιχείων και αποτελεσμάτων βάσει των στοιχείων εξέτασης και εκπαίδευσης των υποψηφίων
- Ομαδοποίηση πληροφοριών βάσει ελεγχόμενων ενοτήτων και κωδικού υποψηφίου (πχ. Θεωρητικής & πρακτικής εξάσκησης, ιατρικά στοιχεία, ημερομηνίες ελέγχου/επανελέγχου, εμπειρία, εκπαίδευση, αξιολογήσεις, εγκρίσεις, χορηγηθείσες άδειες/διπλώματα, κλπ.)
- Έκδοση – εκτύπωση αδειών/διπλωμάτων βάσει διεθνών προτύπων
- Αναλυτικά ιστορικό κινήσεων χρήστη για το σύνολο προσθηκών/αλλαγών σε επίπεδο βάσης δεδομένων (DB Audit) ή σε επίπεδο εφαρμογής
- Διεπαφή αναζήτησης ιστορικών κινήσεων με βάση πεδίο
- Διεπαφές ανταλλαγής δεδομένων με το σύστημα Διαχείρισης Αδειοδοτήσεων και το σύστημα Διαχείρισης Εξετάσεων της ΣΠΟΑ.
Αναλυτικότερα:
 - Εισαγωγή δεδομένων (αποτελέσματα εξετάσεων) από το σύστημα Διαχείρισης Εξετάσεων της ΣΠΟΑ με δυνατότητα διασταύρωσης (cross check) βάσει κωδικού υποψηφίου
 - Αποστολή των απαραίτητων δεδομένων στο σύστημα Διαχείρισης Εξετάσεων της ΣΠΟΑ, ώστε να είναι δυνατή η διενέργεια των προαπαιτούμενων γραπτών εξετάσεων για την ολοκλήρωση της αδειοδότησης.

2.3. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ / ΦΥΣΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ

Συνοπτικά η Διαχείριση Ιατρικών Εξετάσεων ιπταμένου προσωπικού και ελεγκτών εναέριας κυκλοφορίας περιλαμβάνει τα προαπαιτούμενα της ισχύουσας Ελληνικής και Ευρωπαϊκής νομοθεσίας και ενδεικτικά και όχι περιοριστικά τα κάτωθι:

- Διασύνδεση μητρώου ιπταμένου προσωπικού και ελεγκτών εναέριας κυκλοφορίας και διαχείρισης ιατρικής επάρκειας
- Εισαγωγή ιατρικών εξετάσεων μέσω Web Interface στο διαδίκτυο από τους εξουσιοδοτημένους ιατρούς
- Ταχύτατη και διασφαλισμένη ορθότητα εκτέλεσης εξετάσεων
- Υπολογισμό απαιτούμενων εξετάσεων – αποτελεσμάτων ανάλογα με το προφίλ κάθε υποψηφίου
- Παροχή βοήθειας στην συμπλήρωση των ηλεκτρονικών φορμών
- Έλεγχος πληρότητας
- Επαναχρησιμοποίηση δεδομένων και πρόσβαση στο ιστορικό προηγούμενων εξετάσεων
- Αυτόματη συμπλήρωση και εκτύπωση ιατρικού πιστοποιητικού μετά την οριστικοποίηση από ελεγκτή ιατρό
- Ηλεκτρονική παραλαβή όλων των εισερχομένων αποτελεσμάτων εξετάσεων, καταχώρηση βάσει κωδικού υποψηφίου και εκχώρηση μοναδικού αριθμού πρωτοκόλλου
- Αυτόματος έλεγχος εκκρεμών υποθέσεων

6/10



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΔΙΚΤΥΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΙΠΤΑΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ & ΕΛΕΚΤΩΝ
ΕΝΑΕΡΙΑΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ

- Αυτόματη ενημέρωση συστημάτων διαχείρισης αδειοδότησης για ολοκλήρωση με οριστικοποίηση από ιατρό ελεγκτή ιατρικών εξετάσεων
- Διαχείριση δικαιωμάτων χρήσης
- Αναλυτικά ιστορικό κινήσεων χρήστη για το σύνολο προσθηκών/αλλαγών σε επίπεδο βάσης δεδομένων (DB Audit) ή σε επίπεδο εφαρμογής
- Διεπαφή αναζήτησης ιστορικών κινήσεων με βάση πεδίο
- Κρυπτογράφηση ασφαλείας για μεταφορά και αποθήκευση δεδομένων.

2.4. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΥ ΑΝΤΑΛΛΑΓΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΜΕ ΣΠΟΑ

Συνοπτικά το νέο σύστημα αδειοδότησης θα πρέπει να:

- Τροφοδοτεί επαρκώς το υπάρχων σύστημα Διενέργειας Εξετάσεων της ΣΠΟΑ με τα απαραίτητα στοιχεία των υποψηφίων, καλύπτοντας τόσο την εισαγωγή, όσο και την τροποποίηση βασικών προσυμφωνημένων στοιχείων, αλλά και τη διαγραφή τους. Η δομή της πληροφορίας που θα διατίθεται πρέπει να συμπίπτει με την τρέχουσα, ώστε να διασφαλιστεί κατ' ελάχιστον η υπάρχουσα επιτυχής επικοινωνία των δύο συστημάτων.
- Να αναγνωρίζει τα δεδομένα των παραγόμενων δομών από το σύστημα διενέργειας εξετάσεων και να ενημερώνει με αυτά τα δεδομένα (αποτελέσματα εξετάσεων / πτυχίο) τη δική του βάση δεδομένων, ώστε να διενεργείται επαρκώς ο έλεγχος των προαπαιτούμενων για την αδειοδότηση.

2.5. ΜΕΤΑΠΤΩΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Στο πλαίσιο της ενεργοποίησης του συστήματος θα γίνει μετάπτωση δεδομένων (full data migration) από την υπάρχουσα εφαρμογή (Oracle DB v.10.2.0.3.0, EMPIC version 0.99 R6 for FCL & version 4.1.1 for FCL –M & από Access για τους ΕΕΚ). Κατά την μετάπτωση θα είναι δυνατή η εμφάνιση όλου του ιστορικού παρελθόντων ετών.

2.6. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΘΕΣΗ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ

Η εγκατάσταση, δοκιμές, θέση σε λειτουργία του λογισμικού που ενδεικτικά και όχι εξαντλητικά αναφέρεται ανωτέρω στην προηγούμενη παράγραφο. Κατά τη θέση σε λειτουργία θα ακολουθεί διαδικασία διόρθωσης λαθών λογισμικού (bug fixing) που οφείλονται σε αστοχίες ή αδυναμίες των εφαρμογών του συστήματος με πλήρη καταγραφή των διορθωτικών ενεργειών και εκδόσεων του υπό παράδοση λειτουργικού.

Το λογισμικό θα καταγράφει συμβάντα (Info, Warning, Error, κλπ) και το επίπεδο της καταγραφής θα μπορεί να μεταβάλλεται (Debug Levels).

2.7. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

7/10



Η θεωρητική και επί τόπου εκπαίδευση προσωπικού λειτουργίας, συντήρησης και παραμέτρους επιδόσεων (Training of operation and maintenance personnel by training courses and on-site training). Η εκπαίδευση θα διακρίνεται σε:

- Εκπαίδευση Επιχειρησιακών χρηστών
- Εκπαίδευση Διαχειριστών Συστήματος
- Τεχνική εκπαίδευση, η οποία θα καλύπτει και τα επιμέρους υποσυστήματα του προσφερόμενου λογισμικού.

2.8. ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ

Η πάσης φύσεως τεκμηρίωση για την εγκατάσταση, δοκιμές, θέση σε λειτουργία, λειτουργία και συντήρηση του συστήματος συμπεριλαμβάνοντας τις παραμέτρους Αξιοπιστίας, Διαθεσιμότητας και Επισκευασιμότητας του συστήματος (Full documentation for Provisional and As-Built Installation, Testing and Start-up, operation and maintenance of the System.)

2.9. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ

Η συντήρηση του εξοπλισμού για ένα (1) έτος από την επιτυχή θέση σε λειτουργία του συνόλου του συστήματος.

2.10. ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ

Δεδομένου ότι το υπό εγκατάσταση σύστημα είναι τεχνολογικά προηγμένο και η λειτουργία και διαχείρισή του απαιτεί μεγάλη εξειδίκευση και εκπαίδευση, είναι απαραίτητη η παροχή τεχνικής υποστήριξης, επιτόπιας και τηλεφωνικής στο προσωπικό της ΥΠΑ επί τουλάχιστον ένα έτος από την επιτυχή θέση σε λειτουργία. Στην περίπτωση εμφάνισης λαθών λογισμικού που οφείλονται σε αστοχίες ή αδυναμίες των εφαρμογών του συστήματος μετά την παράδοση του συστήματος, αυτές θα κοινοποιούνται εγγράφως από την ΥΠΑ στην ανάδοχο εταιρία. Η ανάδοχος εταιρία υποχρεούται εντός 4 ωρών για την τηλεφωνική ή επιτόπια διαπίστωση της φύσης του προβλήματος και την επίλυση της βλάβης.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΔΙΚΤΥΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΙΠΤΑΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ & ΕΛΕΚΤΩΝ
ΕΝΑΕΡΙΑΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ

3. Λίστα Συμμόρφωσης

Ο Διαγωνιζόμενος θα πρέπει να συμπληρώσει προσεκτικά σε αυτό το έγγραφο την δήλωση της συμμόρφωσής του προς τους Ευρωπαϊκούς κανονισμούς σε κάθε ένα αριθμημένο τμήμα, ως αναφέρεται σε αυτούς. Ο Διαγωνιζόμενος θα πρέπει να προδιαγράψει ξεκάθαρα την ικανότητά του να πληροί τις απαιτήσεις.
Οι Πίνακες αποτελούνται από έξι στήλες:

Απαίτηση:	Ο αριθμός της απαίτησης, αναφερόμενος προς το αρχικό έγγραφο
Δήλωση Συμμόρφωσης:	Ο Διαγωνιζόμενος θα πρέπει να την συμπληρώσει για να δηλώσει εάν το προτεινόμενο σύστημα είναι σύμφωνο με την απαίτηση. -ΠΣ για «Πλήρης Συμμόρφωση» -ΜΕΣ για «Μερική Συμμόρφωση» -ΜΗΣ για «Μη Συμμόρφωση» -ΔΕ για μη εφαρμογή της απαίτησης στο προτεινόμενο σύστημα
Παρατηρήσεις Παραπομπές:	Ο Διαγωνιζόμενος θα πρέπει να σημειώσει εδώ αν υπάρχουν περισσότερες διαθέσιμες πληροφορίες πάνω στην απαίτηση συμμόρφωσης.

3.1 Ευρωπαϊκός Κανονισμός 1178/2011

Ενδεικτικά παρατίθεται υπόδειγμα του πίνακα συμμόρφωσης που πρέπει να υποβληθεί στην προσφορά:

Απαίτηση	Δήλωση Συμμόρφωσης	Παρατηρήσεις Παραπομπές
Άρθρο 1		
Άρθρο 2		
Άρθρο 3		
Άρθρο 4		
Άρθρο 5		
Άρθρο 6		
Άρθρο 7		
Άρθρο 8		
Άρθρο 9		
Άρθρο 10		
Άρθρο 11		
Άρθρο 12		
Παράρτημα I –Τμήμα Α		
FCL 001		

9/10



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΔΙΚΤΥΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΙΠΤΑΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ & ΕΛΕΚΤΩΝ
ΕΝΑΕΡΙΑΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ

FCL 005		
FCL 010		
FCL 015		
FCL 020		
FCL 025		
FCL 030		
FCL 035		
...		

3.2 Ευρωπαϊκός Κανονισμός 805/2011

Ενδεικτικά παρατίθεται υπόδειγμα του πίνακα συμμόρφωσης που πρέπει να υποβληθεί στην προσφορά:

Απαίτηση	Δήλωση Συμμόρφωσης	Παρατηρήσεις Παραπομπές
Άρθρο 1		
Άρθρο 2		
...		
Άρθρο 32		
Άρθρο 33		
Annex I		
Annex II		
Annex III		
Annex IV		

3.3 Ευρωπαϊκός Κανονισμός 290/2012

Ενδεικτικά παρατίθεται υπόδειγμα του πίνακα συμμόρφωσης που πρέπει να υποβληθεί στην προσφορά:

Απαίτηση	Δήλωση Συμμόρφωσης	Παρατηρήσεις Παραπομπές
Άρθρο 1		
...		
Annex I		
...		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1.1- Υποβολή

Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Π.Δ. 118/07, στην **Ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο** σε δυο αντίγραφα (1 πρωτότυπο και 1 αντίγραφο). Η υποβολή του αντιγράφου γίνεται για διευκόλυνση της επιτροπής και **δεν συνιστά λόγο απόρριψης της προσφοράς.**

1.2- Χρόνος ισχύος

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι **150** ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

- Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

1.3- Ετικέτα φακέλου

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- 1.3.1-** Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ.
- 1.3.2-** Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό.
- 1.3.3-** Ο αριθμός της διακήρυξης ή ο αριθμός πρωτοκόλλου αυτής.
- 1.3.4-** Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- 1.3.5-** Τα στοιχεία του αποστολέα

1.4- Περιεχόμενο φακέλου

1.4.1- Όλα τα φύλλα των εγγράφων και στοιχείων της προσφοράς θα φέρουν **επί ποινή αποκλεισμού** συνεχή αρίθμηση από το πρώτο μέχρι το τελευταίο.

Για ευχερέστερη αναζήτηση των στοιχείων αυτών, η προσφορά να συνοδεύεται από ευρετήριο, στο οποίο θα αναγράφεται το περιεχόμενο του κάθε εγγράφου, με την αντίστοιχη αρίθμηση που φέρει κατά τα ανωτέρω (π.χ. Δικαιολογητικά Συμμετοχής : φύλλα 1-10, Τεχνικά Στοιχεία: φύλλα 11-20, Οικονομική Προσφορά: φύλλα 21-... κ.ο.κ.).

1.4.2- Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «**πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα**». Σε **αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι.** Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

1.4.3- **Ανυπόγραφες προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**

1.4.4- **Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή Παραλαβής και Αποσφράγισης προσφορών.**

Η Επιτροπή Παραλαβής και Αποσφράγισης προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη.

1.4.5- Επισημαίνεται ότι:

- Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.
- Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους απαράβατους όρους της Δίξης συνεπάγονται απόρριψη των προσφορών.

1.4.6- Μέσα στο φάκελο της προσφοράς οι προσφέροντες υποβάλουν τοποθετώντας **εγκαιρώς και προσηκόντως και επί ποινή αποκλεισμού**, όλα τα απαιτούμενα για την προσφορά τους, στοιχεία, **υπό την μορφή ξεχωριστών κεφαλαίων της προσφοράς τους** και ειδικότερα τα εξής:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Α) Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α/75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία:

- 1. Να αναγράφονται** τα στοιχεία του διαγωνισμού ή διαδικασίας ανάθεσης στον οποίο συμμετέχουν.
- 2. Να δηλώνεται** ότι, **μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους**:
 - i.** δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδαφίου α' της παρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007 (ΦΕΚ Α/150 – ΚΠΔ),
 - ii.** δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδαφίου α' της παρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007 (ΦΕΚ Α/150 – ΚΠΔ), καταστάσεις,
 - iii.** είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους της περίπτωσης (3) του εδαφίου α' της παρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007 (ΦΕΚ Α/150 – ΚΠΔ) αναφέροντας τους σχετικούς φορείς ασφάλισης,
 - iv.** είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο (να αναφέρεται) ή ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περίπτωση (4) του εδαφίου α' της παρ. 2 και στην περίπτωση (3) του εδαφίου β' της παρ.2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007 (ΦΕΚ Α/150 – ΚΠΔ),
 - v.** δεν τελούν σε κάποια, από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδαφίου γ' της παρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007 (ΦΕΚ Α/150 – ΚΠΔ), κατάσταση.
- 3. Να αναλαμβάνεται στη περίπτωση κατακύρωσης**, η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσηκόντως προσκόμιση των δικαιολογητικών της παρ. 2 του άρθρου 6 του ΠΔ 118/2007 (ΦΕΚ Α/150 – ΚΠΔ), και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του ΠΔ 118/2007 (ΦΕΚ Α/150 – ΚΠΔ).
- 4. Γνωρίζουν** τους όρους του διαγωνισμού που διενεργείται και τους αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως .

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Επισημαίνεται ότι η ανωτέρω Υπεύθυνη Δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ, ακόμα και αν ορίζεται στην εκάστοτε προκήρυξη. (Άρθρο 3 Ν. 4250 (ΦΕΚ Α/74/26-03-2014).

Β) Παραστατικό Εκπροσώπησης, κατά το άρθρο 6 παρ.1 περ. γ. του Π.Δ. 118/07, εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό/ εκπρόσωπό τους.

Γ) Τα Νομιμοποιητικά Έγγραφα κάθε συμμετέχοντος, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε και Ε.Ε.) Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος ΑΕ , τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Δ) Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ (€) ποσοστό 5% του προϋπολογισμού του διαγωνισμού, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Συγκεκριμένα το ύψος της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής ανέρχεται σε τρεις χιλιάδες εξακόσια ενενήντα ευρώ (3.690,00 €).

Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής:

- Εκδίδονται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της ΕΕ και του ΕΟΧ και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών-μελών αυτό το δικαίωμα. Οι εγγυήσεις μπορούν επίσης να προέρχονται και από τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα σε χώρα-μέρος διμερούς ή πολυμερούς συμφωνίας με την ΕΕ ή χώρα που έχει υπογράψει και κυρώσει τη συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις και έχει το σχετικό δικαίωμα έκδοσης εγγυήσεων.
- Στη περίπτωση που εκδίδονται σε οποιοδήποτε κράτος από τα παραπάνω εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
- Πρέπει να είναι σύμφωνες με το συνημμένο υπόδειγμα (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ της παρούσας Διακήρυξης).
- Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος, στον οποίο θα κατακυρωθεί το Έργο, αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη Σύμβαση ή να καταθέσει προ της υπογραφής της Σύμβασης Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο Διαγωνισμό, κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε η Εγγύηση Συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής μετά την έκδοση σχετικής απόφασης.
- Πρέπει να έχει χρονική ισχύ για **ένα (1) τουλάχιστον μήνα μετά το χρόνο λήξης ισχύος της Προσφοράς** και επιστρέφεται στον Ανάδοχο του Διαγωνισμού μετά την κατάθεση από αυτόν της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής των υπόλοιπων υποψηφίων Αναδόχων επιστρέφονται σε αυτούς μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία οριστικής ανακοίνωσης της κατακύρωσης ή ανάθεσης. Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένδικο μέσο ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ένδικων μέσων ή παραίτησης από αυτά.
- Στην περίπτωση Ένωσης/Κοινοπραξίας η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής περιλαμβάνει και όρο ότι αυτή καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των Μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A) Θα επισυνάπτεται φύλλο συμμόρφωσης του υποψηφίου προμηθευτή προς τις τεχνικές απαιτήσεις της Υπηρεσίας. (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α)

Οι υποψήφιοι προμηθευτές καλούνται να ακολουθήσουν τις οδηγίες που αναγράφονται στο **κεφάλαιο 3 «Λίστα Συμμόρφωσης» της ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗΣ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α)**.

B) Θα επισυνάπτεται η τεχνική περιγραφή του υποψηφίου προμηθευτή, με την οποία θα παρέχονται όλες οι σχετικές πληροφορίες του προϊόντος του. (βλ. και ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ –ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α).

Επισημαίνεται στους υποψήφιους προμηθευτές, ότι η τεχνική αξιολόγηση της προσφοράς τους θα αφορά τη πλήρη συμμόρφωσή τους με τη σχετική ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α').

Οι προσφορές τους, θα αξιολογηθούν μόνο ως προς το συνολικό τους κόστος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η Οικονομική Προσφορά των υποψηφίων προμηθευτών θα υποβάλλεται σύμφωνα με όσα ορίζονται κατωτέρω :

A) ΤΙΜΕΣ

1. Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο των απαιτήσεων της Τεχνικής Περιγραφής.
2. Βάσει της τεχνικής περιγραφής που θα υποβάλλει ο υποψήφιος προμηθευτής, θα πρέπει να δίδονται αναλυτικά οι τιμές για τα επιμέρους στοιχεία του προϊόντος.

3. Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ, και να αναγράφονται αριθμητικώς για τα επιμέρους στοιχεία της προσφοράς και αριθμητικώς και ολογράφως για το σύνολο της προσφοράς.
4. Οι τιμές δεν περιλαμβάνουν ΦΠΑ.
5. **Οι τιμές περιλαμβάνουν όλες τις νόμιμες κρατήσεις με τις οποίες ο προμηθευτής επιβαρύνεται.**
6. Οι τιμές αφορούν υλικά ελεύθερα από δασμούς ή τέλη, καθώς και οποιοδήποτε άλλο κόστος το οποίο θα επιβαρύνει τον ανάδοχο.
7. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως **απαράδεκτες**.
8. Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, θα γίνεται με δύο δεκαδικά ψηφία.
9. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως **απαράδεκτη**.
10. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως **απαράδεκτες**.
11. Ο διαγωνισμός θα κατακυρωθεί στον προμηθευτή εκείνο που θα προσφέρει τη χαμηλότερη συνολική τιμή **πλέον ΦΠΑ**.
12. **Οι προσφορές που θα υπερβαίνουν την προϋπολογισθείσα αξία του διαγωνισμού (€ 73.800,00 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), θα απορρίπτονται ως **απαράδεκτες**.**
13. Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα εξετάζονται από την αρμόδια για το διαγωνισμό επιτροπή, λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό η επιτροπή θα ζητηθεί από τον προσφέροντα να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινίσεις σχετικά με τον οικονομικό χαρακτήρα της διαδικασίας ή τις τεχνικές λύσεις που έχουν επιλεγεί ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την παροχή των υλικών, τις οποίες η επιτροπή θα επαληθεύει πριν την αποδοχή ή απόρριψη της προσφοράς.
14. Η Υπηρεσία δια της επιτροπής, διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Τα ανωτέρω αποτελούν απαράβατο όρο, η μη συμμόρφωση προς αυτά συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς .

Β) ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται στο 100% της αξίας του τιμολογίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 35 του Κ.Π.Δ. (ΠΔ 118/2007), **μετά την ολοκλήρωσή της και την οριστική (ποσοτική-ποιοτική) παραλαβή της έναντι πρωτοκόλλου από μόνιμη τριμελή επιτροπή της ΥΠΑ**, με έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής σε βάρος των πιστώσεων ΥΠΑ (ΚΑΕ 1723), επ' ονόματι του και βάσει των κάτωθι δικαιολογητικών:

1. Τιμολόγιο πώλησης – δελτίο αποστολής (άρθρου 35 Κ.Π.Δ. (ΠΔ 118/2007) με αναλυτική περιγραφή και τιμολόγηση των επί μέρους αντικειμένων του.
2. Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας, όπως ισχύει κατά την ημέρα της παράδοσης
3. Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας, όπως ισχύει κατά την ημέρα της παράδοσης
4. Ο αριθμός IBAN τραπεζικού λογαριασμού στον οποίο θα κατατεθεί το αντίτιμο της πληρωμής, πιστοποιούμενος είτε με φωτοτυπία του βιβλιαρίου είτε με έγγραφο της Τράπεζας.
5. Κάθε άλλο φορολογικό στοιχείο το οποίο προβλέπεται και ισχύει κατά την ημέρα της παράδοσης

Ο ανάδοχος επί της αξίας χωρίς ΦΠΑ του τιμολογίου επιβαρύνεται με όλες τις προβλεπόμενες νόμιμες κρατήσεις.

2. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ –ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

- 2.1- Η αρμόδια για το διαγωνισμό Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη.
- Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή του διαγωνισμού.

- Οι δικαιούμενοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

2.2- Η Αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

- Αποσφραγίζεται ο φάκελος της προσφοράς, μονογράφονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά και τα στοιχεία της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς ανά φύλλο, τόσο στο πρωτότυπο όσο και στο τυχόν αντίγραφο.

- Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν, σε πρακτικό το οποίο υπογράφει.

- Κατά τη διαδικασία αποσφράγισης **δεν γίνεται καμία κρίση** επί των προσφορών ούτε από την επιτροπή ούτε από τους παρευρισκόμενους διαγωνιζόμενους. Οι τελευταίοι **δικαιούνται μετά την αποσφράγιση** να έχουν **πρόσβαση** στις προσφορές των συνδιαγωνιζόμενων. **Δεν επιτρέπεται** να αποσπάσουν έγγραφα από τις προσφορές, ούτε να λάβουν με κανένα μέσο αντίγραφα των προσφορών. Επιτρέπεται η λήψη σημειώσεων από μέρους τους.

2.3- Ο χρόνος πρόσβασης των συμμετεχόντων, σύμφωνα με το άρθρο 19 του Π.Δ. 118/07 στις προσφορές, ορίζεται εντός των επόμενων 2 ωρών από την περαίωση της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών. Η επιτροπή δύναται, κατά την κρίση της, να παρατείνει τον χρόνο αυτό, μέχρι δύο (2) ώρες .

3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΜΕΙΟΔΟΤΗ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

3.1. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

3.1.1.- Μετά την αξιολόγηση των προσφορών από την αρμόδια για το διαγωνισμό Επιτροπή, εφαρμόζοντας αναλογικά τις διατάξεις του άρθρου 20 του Π.Δ. 118/07, συντάσσεται από αυτή πρακτικό αξιολόγησης το οποίο υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή η οποία εκδίδει σχετική Απόφαση Έγκρισης Πρακτικού της Επιτροπής του διαγωνισμού.

3.1.2.- Η ανωτέρω απόφαση κοινοποιείται στους διαγωνιζόμενους, προκειμένου να ασκήσουν το **προβλεπόμενο από το νόμο δικαίωμα ένστασης, εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας.**

3.1.3.- Μετά τη παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας και εφόσον δεν εκκρεμεί καμία ένσταση, ο μειοδότης, οφείλει **μετά από σχετική έγγραφη ειδοποίηση προς αυτόν**, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, να προσκομίσει τα δικαιολογητικά της παραγράφου 3.2 του παρόντος, προκειμένου να γίνει σε αυτόν η κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, με σχετική απόφαση της αναθέτουσας αρχής .

3.1.4.- **Ανάδοχος** θα αναδειχθεί ο προμηθευτής που θα προσφέρει τη χαμηλότερη συνολική τιμή **πλέον ΦΠΑ.**

3.1.5.- Επίσης η ΥΠΑ επιφυλάσσει σ' αυτήν το δικαίωμα κατακύρωσης ή μη των αποτελεσμάτων του παρόντος διαγωνισμού ή να κατακυρώσει αυτόν για μικρότερες ποσότητες.

3.1.6.- Μετά την Απόφαση κατακύρωσης θα ακολουθήσει σύμβαση που θα ορίζει λεπτομερώς τους όρους της προμήθειας, για την σύνταξη της οποίας θα μεριμνήσει η Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.7.- Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό δέκα τοις εκατό (10%) του συμβατικού τιμήματος (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), αορίστου διάρκειας**, από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο οργανισμό, που έχει κατά το νόμο δικαίωμα έκδοσης εγγυητικών επιστολών, τα οποία λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε.), που κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 όπως ισχύει. Η ανωτέρω Εγγυητική Επιστολή εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 25 του Π.Δ. 118/2007, σύμφωνα με το υπόδειγμα (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ).

Η επιστροφή της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης ενεργείται με εντολή της αναθέτουσας αρχής προς το ίδρυμα που την εξέδωσε, σε εύλογο χρονικό διάστημα μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Έργου και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους.

3.1.8.- Ο Ανάδοχος μπορεί να ορίζει άλλο Εκπρόσωπο του (πλην του νομίμου εκπροσώπου) και να τον εξουσιοδοτεί με ειδικό πληρεξούσιο να υπογράψει τη Σύμβαση, να τον εκπροσωπεί έναντι της Αναθέτουσας Αρχής και να ενεργεί κατ' εντολή και για λογαριασμό του Αναδόχου για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση (π.χ. λήψη πληρωμών κ.α.).

Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε, όταν:

- α) Παραδόθηκε ολόκληρο το έργο και παραλήφθηκε οριστικά (ποσότητα και ποιότητα),
- β) Ολοκληρώθηκε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος και
- γ) Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

3.2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ ΣΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΓΙΝΕΤΑΙ Η ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ.

3.2.1.- Δικαιολογητικά που προσκομίζονται από τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση,

3.2.1.1. Οι Έλληνες πολίτες :

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση :

i) για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π.δ. 60/2007, ήτοι – συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),

- δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),

- απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),

- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305),

ii) για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

iii) για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας

β. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

γ. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω περιπτώσεων β και γ εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

δ. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης. Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου Ο.Τ.Α.

3.2.1.2. Οι αλλοδαποί :

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης α της ως άνω παραγράφου 3.1.6.1.

β. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν από την κοινοποίηση της έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση, σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση ή διαδικασία.

γ. **Πιστοποιητικό** της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασης τους, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, **είναι ενήμεροι** ως προς τις **υποχρεώσεις** τους που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις** τους.

δ. **Πιστοποιητικό** της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν **εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου** ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

3.2.1.3. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά :

α. Τα παραπάνω δικαιολογητικά των παραγράφων 3.6.1.1 και 3.1.6.2 αντίστοιχα.

- Το απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης του νομικού προσώπου, των ως άνω παραγράφων, αφορά τους Διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε , Ε.Ε και Ε.Π.Ε., τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε. και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου τους νόμιμους εκπροσώπους του.

β. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης **από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν** υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α΄101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι **δεν τελούν** υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

- Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό Α.Ε., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7^α.1.ια΄ και 7β.12 του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, και, όσον αφορά στην ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, από το αρμόδιο Εφετείο της έδρας της ανωνύμου εταιρείας που τελεί υπό ειδική εκκαθάριση.

- Επί ημεδαπών εταιρειών περιορισμένης ευθύνης και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης, εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στον διαγωνισμό επιχείρησης.

3.2.1.4. Οι συνεταιρισμοί :

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού του Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της περίπτωσης α της παραγράφου 3.1.6.1.

β. Τα δικαιολογητικά των περιπτώσεων β και γ της παραγράφου 3.1.6.1, εφόσον πρόκειται για ημεδαπούς συνεταιρισμούς και των περιπτώσεων **β και γ της παραγράφου 3.1.6.2**, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπούς συνεταιρισμούς, αντίστοιχα, και της περίπτωσης β της παραγράφου 3.1.6.3.

γ. **Βεβαίωση** αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός **λειτουργεί νόμιμα.**

3.2.1.5. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά :

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

3.2.2. Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις του παρόντος άρθρου, δύναται να αντικατασταθούν από **υπεύθυνη δήλωση** του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου της χώρας εγκατάστασης. Στην κατά τα άνω υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στην συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι ανωτέρω νομικές καταστάσεις.

3.2.3 Όταν ο μειοδότης δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που προβλέπονται στην παράγραφο 3.2 του παρόντος (παρ. 2 του άρθρου 6 ή άρθρο 8^α και εφόσον τούτο προβλέπεται στην διακήρυξη, του Π.Δ. 118/07), σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του ΠΔ 118/07, αποκλείεται από το διαγωνισμό και καλείται ο συμμετέχοντας με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, αποκλείεται και καλείται ο συμμετέχοντας με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή και ούτω καθ' εξής. Αν κανένας από τους συμμετέχοντες δεν προσκομίζει, σύμφωνα με

τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω διατάξεων, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται από αυτές, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

Σε κάθε περίπτωση καταπίπτει αυτοδίκαια, υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής, η εγγυητική επιστολή συμμετοχής.

3.2.4. Εφόσον ο ανάδοχος δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης στην ανωτέρω προθεσμία ή δεν προσκομίσει την απαιτούμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει αυτοδίκαια, υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής, η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του. Στην περίπτωση αυτή η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί ν' αποφασίσει την ανάθεση της σύμβασης στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης ή την επανάληψη του διαγωνισμού. Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος μπορεί να επιβάλλονται, εκτός της κατάπτωσης της εγγυητικής επιστολής, αθροιστικά ή διαζευκτικά, επιβάλλονται και οι προβλεπόμενες από το νόμο κυρώσεις.

4. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται κατ' αναλογία, από το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/07 (ΚΠΔ).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ-ΕΦΟΔΙΑΣΜΟΥ (Δ11)
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ (Ε)

Σ Υ Μ Β Α Σ Η Νο....

Για την προμήθεια λογισμικού της ΥΠΑ έκδοσης αδειών Ιπταμένων Χειριστών (I/X), και Ελεγκτών Εναέριας Κυκλοφορίας (ΕΕΚ)

Στο Ελληνικό σήμερα, την ημέρα του έτους **2014**, στα γραφεία της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας (ΥΠΑ), Βασ. Γεωργίου 1, Ελληνικό, οι υπογεγραμμένοι, αφενός ο/η, Γενικός Διευθυντής Διοικητικής Υποστήριξης της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας (ΥΠΑ), που εκπροσωπεί με την ιδιότητά του αυτή, με βάση τις κείμενες διατάξεις, το Ελληνικό Δημόσιο και αφετέρου η Εταιρεία νομίμως εκπροσωπούμενη από τον συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα εξής:

Ύστερα από την διενέργεια **πρόχειρου επαναληπτικού διαγωνισμού**, με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή, για την ανάδειξη αναδόχου **προμήθειας λογισμικού της ΥΠΑ έκδοσης αδειών Ιπταμένων Χειριστών (I/X), και Ελεγκτών Εναέριας Κυκλοφορίας (ΕΕΚ)**, κατακυρώθηκε ο διαγωνισμός, στην εταιρεία, με την απόφαση Δ11/Ε/.....

Απόφαση ανάληψης υποχρέωσης Δ11/Α/15512/29-07-2014 με α/α 6594, ποσού € 73.800,00 ΚΑΕ 1723/2014 «Αναβάθμιση Λογισμικού Έκδοσης Αδειών I/X & ΕΚΚ», ειδικός φορέας 39/120 και α/α καταχώρησης 69498 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υ.Δ.Ε.

Κατόπιν τούτου, ο/η, με την ανωτέρω ιδιότητά του, αναθέτει στην εταιρεία που στο εξής θα ονομάζεται στην παρούσα σύμβαση **ΑΝΑΔΟΧΟΣ**, την υπόψη **προμήθεια** την οποία αυτή αναλαμβάνει με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες:

ΑΡΘΡΟ 1° ΑΞΙΑ

Η αξία της προμήθειας ανέρχεται στο συνολικό ποσό των **ΕΥΡΩ (και ολογράφως)**, συμπεριλαμβανομένων νομίμων κρατήσεων και ΦΠΑ 23%.

Α Ρ Θ Ρ Ο 2ο ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Το αντικείμενο της σύμβασης είναι σύμφωνο με την περιγραφή της απαιτούμενης από την ΥΠΑ **Τεχνικής Περιγραφής**, καθώς και της **Τεχνικής Προσφοράς** του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, οι οποίες περιλαμβάνονται στο **Παράρτημα** της παρούσας Σύμβασης και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Α Ρ Θ Ρ Ο 3ο ΧΡΟΝΟΣ – ΤΟΠΟΣ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Η υλοποίηση της προμήθειας από πλευράς ΑΝΑΔΟΧΟΥ, θα πρέπει να ολοκληρωθεί εντός **τριών (3) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης**. Το σύστημα θα εγκατασταθεί και θα λειτουργεί στους χώρους της ΥΠΑ.

Η οριστική παράδοση και παραλαβή (ποιοτική- ποσοτική) θα γίνει από **επιτροπή της ΥΠΑ** η οποία θα βεβαιώνει έναντι πρωτοκόλλου την παραλαβή και εύρυθμη λειτουργία του συστήματος σύμφωνα με τις απαιτούμενες προδιαγραφές της Υπηρεσίας.

Ισχύουν στη περίπτωση αυτή τα προβλεπόμενα στα άρθρα 33 «Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση» και 34 «Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου» του ΚΠΔ (ΠΔ 118/07 ΦΕΚ/Α/150/10-07-2007).

Α Ρ Θ Ρ Ο 4ο ΠΛΗΡΩΜΗ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει στο 100% της αξίας του τιμολογίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 35 του Κ.Π.Δ. (ΠΔ 118/2007), **μετά την ολοκλήρωσή της και την οριστική (ποσοτική-ποιοτική) παραλαβή της έναντι πρωτοκόλλου από μόνιμη τριμελή επιτροπή της ΥΠΑ**, με έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής σε βάρος των πιστώσεων ΥΠΑ (ΚΑΕ 1723), επ' ονόματι του και βάσει των κάτωθι δικαιολογητικών:

1. Τιμολόγιο πώλησης – δελτίο αποστολής (άρθρου 35 Κ.Π.Δ. (ΠΔ 118/2007), με αναλυτική περιγραφή και τιμολόγηση των επί μέρους αντικειμένων του.
2. Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας, όπως ισχύει κατά την ημέρα της παράδοσης
3. Βεβαίωση φορολογικής ενημερότητας, όπως ισχύει κατά την ημέρα της παράδοσης
5. Ο αριθμός IBAN τραπεζικού λογαριασμού στον οποίο θα κατατεθεί το αντίτιμο της πληρωμής, πιστοποιούμενος είτε με φωτοτυπία του βιβλιαρίου είτε με έγγραφο της Τράπεζας.
5. Κάθε άλλο φορολογικό στοιχείο το οποίο προβλέπεται και ισχύει κατά την ημέρα της παράδοσης

Ο ανάδοχος επί της αξίας χωρίς ΦΠΑ του τιμολογίου επιβαρύνεται με όλες τις προβλεπόμενες νόμιμες κρατήσεις:

ΘΑ ΑΝΑΓΡΑΦΟΝΤΑΙ ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΟΙ ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΝΟΜΙΜΕΣ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Α Ρ Θ Ρ Ο 5ο
ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση και εκπλήρωση των όρων και υποχρεώσεων που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ κατέθεσε την με αρ. εγγυητική επιστολή της ποσού ΕΥΡΩ που αντιπροσωπεύει το 10% της αξίας της προμήθειας προ ΦΠΑ.

Η ανωτέρω εγγύηση θα επιστραφεί στον ΑΝΑΔΟΧΟ μετά την πλήρη και κανονική εκτέλεση των όρων της παρούσας Σύμβασης, και εφ' όσον διαπιστωθεί η εκπλήρωση όλων των συμβατικών υποχρεώσεων, άλλως με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της ΥΠΑ επιβάλλεται η κατάπτωση αυτής ως ποινική ρήτρα.

Α Ρ Θ Ρ Ο 6°
ΔΙΚΑΙΟ – ΛΩΣΙΔΙΚΙΑ

Η παρούσα Σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του Ν.2286/95, του Ν.2362/95 όπως τροποποιήθηκε με το Ν.3871/10, του ΠΔ 118/07, του Ν.4152/13, του Ν.4223/13, καθώς και των σχετικών διατάξεων περί προμηθειών δημοσίου όπως αυτές εκάστοτε ισχύουν.

Για ό,τι δεν προβλέπεται ρητά από την παρούσα σύμβαση, εφαρμόζονται αυτοδικαίως οι διατάξεις του ΠΔ 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου». Σε περίπτωση άρνησης ή δυστροπίας του Αναδόχου ή αθέτησης οποιουδήποτε όρου αυτής της σύμβασης, εφαρμόζονται αναλογικά οι διατάξεις του ΠΔ 118/2007.

Ουδείς από τους συμβαλλόμενους δύναται να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει με άλλο τρόπο τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη παρούσα, χωρίς την έγγραφη συναίνεση του άλλου μέρους.

Ελλείψει φιλικού διακανονισμού μεταξύ των συμβαλλομένων, οποιαδήποτε διαφορά θα διακανονιστεί σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία και με βάση τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα για το υπόψη αντικείμενο. Αρμόδια για την επίλυση αντιδικίας μεταξύ των συμβαλλομένων ορίζονται τα δικαστήρια της Αθήνας.

Η παρούσα σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί μόνο μετά από έγγραφη συμφωνία των συμβαλλομένων μερών.

Α Ρ Θ Ρ Ο 7ο
ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Ως προς πάντα τα λοιπά θέματα της υπόψη προμήθειας ισχύουν τα αναφερόμενα στην αριθ. Δ11/Ε/..... απόφαση κατακύρωσης, της οποίας ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ έλαβε γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Η Σύμβαση αυτή αφού αναγνώσθηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε δύο (2) όμοια πρωτότυπα.

Από τα δύο πρωτότυπα της Σύμβασης το μεν ένα κατατέθηκε στο αρμόδιο τμήμα της ΥΠΑ, το δε άλλο έλαβε ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ
Ο ΓΕΝΙΚΟΣ Δ/ΝΤΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

Ι. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

(Δ/νση οδός-αριθμός Τ.Κ. FAX)

Ημερομηνία Έκδοσης.....

ΕΥΡΩ.....

Προς: (Αναγράφεται η Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού προς την οποία απευθύνεται)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ..... ΕΥΡΩ.....

-Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ υπέρ της εταιρείας Δ/νση, δια τη συμμετοχή της εις το διενεργούμενο διαγωνισμό της για την προμήθεια σύμφωνα με την υπ'αριθ..... Δ/ξης σας.

-Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

-Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας, ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

-Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

-Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

-Η παρούσα ισχύει μέχρι την

-Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Δ/ξη.

II. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....
Κατάστημα.....
(Δ/ση οδός-αριθμός Τ.Κ. FAX)

Ημερομηνία Έκδοσης.....
ΕΥΡΩ.....

Προς: (Αναγράφεται η Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού προς την οποία απευθύνεται)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ..... ΕΥΡΩ.....

-Έχουμε την τιμή να σας γνωρίζουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας Δ/ση , για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμό Σύμβασης που υπέγραψε μαζί σας για την προμήθεια..... (αρ. Δ/ξης/.....) και το οποίο ποσό καλύπτει το 10% της συμβατικής προ ΦΠΑ αξίας ΕΥΡΩ αυτής.

-Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας, ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

-Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

-Η παρούσα ισχύει μέχρι την επιστροφή της στην Τράπεζα.

-Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.